








INFORMAZIONI PERSONALI



Crecchi Luca

-  Via 25 Aprile n. 11, 56030 Selvatelle (Italia)
-  +39 3923460999
-  luacrecchi@gmail.com
-  www.luca-crecchi.eu  www.kometagroup.com
-  Skype [luca.crecchi](#) |  Google Hangout [Luca Crecchi](#)

Sesso Maschile | Data di nascita 05/04/1983 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Innovation Project Manager - Brand & Marketing Manager - Responsabile Agenzia Formativa

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Ott. 16–alla data attuale

Brand & Marketing Manager

Stargate Consulting & Training, Ponsacco (Italia)
www.stargateconsulting.it

- **Brand e Marketing Management:** elaborazione di progetti e strategie comunicative per la veicolazione e promozione del brand aziendale e dei servizi professionali offerti;

- **Digital Marketing:** definizione e gestione di progetti finalizzati allo sviluppo della rete commerciale aziendale. Analisi dei competitor e dei trend di mercato. Implementazione di funnel di vendita attraverso tool informatici.

- Progettazione, promozione e realizzazione **eventi formativi e conferenziali** in linea con la **value proposition** aziendale;

- **Aggiornamento e gestione del sito web aziendale** attraverso CMS WordPress;

- Realizzazione di **campagne marketing**, attraverso l'utilizzo di software di profilazione e **lead generation**;

- Attività di **Social Media Marketing**; ed elaborazione di strategie di **Copywriting**.

Attività o settore Attività professionali, scientifiche e tecniche

Gen. 17–alla data attuale

Project Manager R&S | Progettazione in Ricerca Industriale & Sviluppo Sperimentale

Stargate Consulting & Training, Ponsacco (Italia)
www.stargateconsulting.it

- **Progettazione in Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale**, in conformità ai principi del **Manuale di Frascati**;

- **Redazione ed amministrazione di progetti** per l'accesso al bonus **Credito d'Imposta in Ricerca e Sviluppo**;

- **Progettazione di percorsi formativi** inerenti alle principali linee di finanziamento a livello **locale, nazionale ed europeo**, in coerenza con i contenuti culturali, tecnici e operativi risultanti dall'analisi del contesto territoriale e professionale dell'area Toscana;

- **Supervisione ed attuazione dei percorsi formativi** in coerenza con gli obiettivi di progetto in Ricerca e Sviluppo, predisposizione delle prove di controllo e di verifica dei percorsi.

- **Attività di gestione amministrativa e rendicontazione** dei progetti formativi.

- **Progettazione di piani di formazione aziendale** attraverso il Fondo Interprofessionale Paritetico **Fon.AR.Com.**

Attività o settore Attività professionali, scientifiche e tecniche

Gen. 17–alla data attuale

Docente ed Orientatore in Corsi di Formazione

Stargate Consulting & Training, Ponsacco (Italia)

www.stargateconsulting.it

- **Formatore Professionale di Project Management accreditato ASSIREP**, Associazione Italiana Responsabili ed Esperti di Gestione Progetto (accreditamento ai sensi della legge 04/2013, n. tessera 937);

- **Docente di Project Management accreditato ISIPM** (Istituto Italiano di Project Management), n. tessera 2372;

- **Docente di Innovation Management certificato Global Innovation Management Institute - GIMInstitute**, (Master Certification rilasciata in data 15/06/2019);

- **Attività di docenza specialistica in Project Management**, erogata in progetti di qualificazione professionale rivolti a privati attraverso il Fondo FormaTemp (media ore annua: 200 ore);

- **Attività di docenza specialistica in Project Management**, erogata in progetti di formazione e riqualificazione di personale aziendale attraverso il Fondo Fon.AR.Com. (media ore annua: 100 ore);

- **Attività di docenza specialistica in Innovation Management**, erogata in progetti di qualificazione professionale rivolti a privati attraverso il Fondo FormaTemp (media ore annua: 80 ore);

- **Attività di docenza specialistica in Innovation Management**, erogata in progetti di formazione e riqualificazione di personale aziendale attraverso il Fondo Fon.AR.Com. (media ore annua: 50 ore);

- **Erogazione di corsi in Project Management** presso le seguenti aziende e fondazioni: Fondazione IDI (Istituto Dirigenti Italiani), Azimut Benetti, Apparound Italia, Aferpi Piombino.

- **Erogazione di corsi in Innovation Management** presso le seguenti aziende e fondazioni: Fondazione IDI (Istituto Dirigenti Italiani), Knauf sas, Vibrotech srl, Multidata srl, Resiltech srl.

- **Docente di Lingua Inglese** nei percorsi formativi attivati da Stargate Consulting srl destinati a candidati per missioni di lavoro temporaneo nell'ambito del fondo FormaTemp (**Ottobre** 2017-oggi).

- **Docente in Web Design** in percorsi formativi presso aziende del settore privato.

Attività o settore Attività professionali, scientifiche e tecniche

Mag. 15–alla data attuale

Brand & Marketing Manager | Web Designer

KOMETA Group | Corporate Consulting, Selvabelle (Italia)

www.kometagroup.com

Socio fondatore dello studio di consulenza aziendale KOMETA Group | Corporate Consulting, che offre servizi integrati per aziende, esercizi commerciali, artigiani e liberi professionisti.

L'attività del Gruppo è focalizzata in: **consulenza gestionale, consulenza legale, web design, graphic design, branding, copywriting, social media marketing, tutela della privacy online, digital marketing**, progettazione ed organizzazione eventi formativi, traduzioni professionali.

Principali attività svolte:

- Attività di **branding**: elaborazione di **strategie comunicative** per la promozione di brand aziendali;
- Attività di **copywriting**;
- **Creazione e gestione di siti web** attraverso **CMS WordPress** o software **Adobe Muse**;
- Attività di **Social media marketing** ;
- Progettazione, **veicolazione online** e realizzazione eventi formativi, conferenziali e di natura promozionale, dedicati a specifiche necessità dei committenti;
- Creazione di **Privacy Policies** e **Cookie Policies** dedicate alle specifiche necessità dei committenti;
- Attività di **monitoraggio e tutela della privacy online**;
- Realizzazione di **flyer, brochures e locandine** attraverso l'utilizzo di **software grafici della Suite Adobe** (InDesign, Photoshop, Illustrator).

Lug. 16–Lug. 17

Segretario Generale | Project Manager | Docente ed Orientatore in corsi di formazione

ELSA Italia - The European Law Students' Association, Roma (Italia)

Segretario Generale dell'associazione nazionale ELSA Italia - The European Law Students' Association, il cui scopo sociale è garantire il coordinamento delle attività formative promosse sul territorio nazionale delle sezioni ELSA e garantire un costante aggiornamento professionale dei soggetti preposti ai vertici direttivi di suddette sezioni.

Principali attività svolte:

- Progettazione e realizzazione di **corsi di formazione in Project Management (Livello Base ed Avanzato), Web Design, Graphic Design**;
- Attività formativa in tema di **branding**, copywriting ed elaborazione di **strategie comunicative** per la promozione del brand associativo;
- Sviluppo di **video guide** dedicate alle modalità di **gestione dei siti web** di proprietà delle singole sezioni ELSA;
- Supporto alle singole sezioni ELSA nella **pianificazione di strategie di social media marketing**;
- Gestione e coordinamento delle **comunicazioni online** tra le sezioni ELSA;

- Realizzazione di **Skype Conference Call e Webinar**;

- Gestione delle **comunicazioni online in lingua inglese** con il personale dirigenziale dell'associazione ELSA International.

Set. 14–alla data attuale

Consulente in redazione | Autore articoli di informatica giuridica e forense

Giappichelli Editore, Torino (Italia)

<http://www.igfweb.com>

Collaboratore in redazione ed **articolista** per l'opera **IGF Web**, ideata e diretta dal Dott. Ric. Filippo Novario, edita da Giappichelli editore.

L'Opera costituisce la **prima banca dati interamente dedicata al rapporto tra informatica, diritto e attività forense (Computer Forensics)**, trasversale a questioni d'ambito civile, penale ed amministrativo.

Set. 15–Ott. 16

Project Manager - Area Formazione Professionale

EtruscaForm - Ente di Formazione, Massa (Italia)

www.etruscaform.com

- Attività di **consulenza nella pianificazione, promozione ed erogazione di corsi di alta formazione** in Mediazione Familiare.

- Sviluppo di una strategia di *lead generation* attraverso l'utilizzo di software specifici ed attraverso i **principali social network**;

- Creazione **eventi conferenziali** per la promozione dei corsi di formazione;

- **Creazione di grafiche pubblicitarie** e promozionali dei corsi di formazione, attraverso l'utilizzo di **software grafici della suite Adobe** (Photoshop, Illustrator, InDesign);

- **Gestione delle comunicazioni online** con i soggetti partecipanti al corso.

Giù. 15–Set. 15

Brand Manager

Ristorante da Torelli, Calambrone (Italia)

www.ristorantedatorelli.com

Incarico finalizzato alla **progettazione di un nuovo brand aziendale**, unitamente alla **realizzazione di un sito web dedicato** ed al lancio di una **campagna promozionale sui social network** per la promozione dell'attività esercitata dal committente.

Principali attività svolte:

- **Progettazione** e sviluppo grafico **del nuovo brand** aziendale;

- Progettazione, realizzazione e gestione del **sito internet** legato al nuovo brand aziendale;

- Creazione del profilo aziendale nei principali **social network** dedicati (Facebook, Pinterest);

- Gestione dell'**indicizzazione del sito web** aziendale nei principali **motori di ricerca** online e **web directory**;

- Attività di **branding e copywriting**;

- Sviluppo e gestione della **Privacy Policy e della Cookie Policy a livello informatico**;

- Realizzazione di **flyer, brochures e locandine** attraverso l'utilizzo di **software grafici della Suite Adobe** (InDesign, Photoshop, Illustrator).

Ott. 13–Giu. 16 **Segretario Generale | Project Manager | Docente ed Orientatore in corsi di formazione**

ELSA Pisa - The European Law Students' Association, Pisa (Italia)
www.elsapisa.org

Co-fondatore e direttore a livello apicale dell'associazione ELSA Pisa, il cui fine sociale è la promozione di percorsi formativi, realizzazione eventi di formazione e promozione di stage e tirocini all'estero per studenti e neolaureati in materie giuridiche - umanistiche.

Principali attività svolte:

- Attività di **docenza e formazione** delle risorse umane dell'Associazione nei seguenti insegnamenti: **Project Management** (Livello Base ed Avanzato), **Marketing, Branding**.

- Progettazione, realizzazione e gestione del **sito internet** dell'Associazione;

- Creazione dei profili online dell'Associazione nei principali **social network** dedicati (Facebook, Pinterest);

- Gestione dell'**indicizzazione del sito web** dell'Associazione nei principali **motori di ricerca** online e **web directory**;

- Attività di **branding e copywriting** finalizzata alla promozione e diffusione del brand e dei valori di ELSA nel territorio toscano;

- Sviluppo e gestione della **Privacy Policy e della Cookie Policy a livello informatico**;

- Realizzazione di **flyer, brochures e locandine** attraverso l'utilizzo di **software grafici della Suite Adobe** (InDesign, Photoshop, Illustrator);

- Gestione dell'**indicizzazione del sito web** dell'associazione nei principali **motori di ricerca** online e **web directory**;

- Sviluppo e gestione della **Privacy Policy e della Cookie Policy a livello informatico** dell'associazione;

- Realizzazione e veicolazione online di **eventi formativi, seminari, conferenze e percorsi professionalizzanti** offerti dall'associazione.

Ott. 13–Set. 14 **Project Manager | Brand Manager**

Village Italia s.as, Via Magona n. 5 (Italia)

Incarico finalizzato all'ideazione e realizzazione di **strategie promozionali online del brand aziendale**.

- Progettazione, realizzazione e gestione del **sito internet aziendale**;

- Creazione e successiva gestione dei profili aziendali nei principali **social network** (Facebook,

Google +, Twitter);

- Gestione dell'**indicizzazione del sito web** aziendale nei principali **motori di ricerca** online e **web directory**;

- Attività di **branding e copywriting**;

- Sviluppo e gestione della **Privacy Policy a livello informatico** dell'azienda;

- Realizzazione di **eventi promozionali** dei servizi offerti dall'azienda.

Mag. 13–Dic. 13 **Brand Manager | Web Designer**

Studio Traduzioni "TranslationCore", Santa Maria a Monte (Italia)

Incarico finalizzato all'ideazione e realizzazione di **strategie promozionali online del brand aziendale**.

- Progettazione, realizzazione e gestione del **sito internet aziendale**;

- Creazione e gestione della pagina aziendale nei principali **social network**;

- Creazione di **eventi promozionali** per le attività realizzate dallo studio di traduzioni.

Set. 12–Feb. 13 **Project Manager | Area Informatico - Giuridica**

Studio Legale Ghilli - Turchi - Marchesi - Bianchi, Pontedera (Italia)

Attività di consulenza finalizzata all'**analisi informatico - giuridica** di comunicazioni online intercorse tra le parti avverse in una causa di diritto di famiglia.

Mar. 12–Set. 12 **Assistente Legale, Area Giuridico - Informatica**

Šafra & partneři s.r.o, Advokátní Kancelář, Praga (Cechia)

Tirocinio presso studio legale internazionale finalizzato a:

- Attività di **ricerca** e successiva redazione di argomentazioni giuridiche **in area informatico-giuridica**;

- **Gestione e attività di coordinamento dei rapporti e delle comunicazioni con i clienti** italiani dello studio legale e con la Camera di Commercio Italo-Ceca, **attraverso l'utilizzo di canali informatici**;

- Supporto nello sviluppo della **Privacy Policy a livello informatico** dello studio legale;

- Attività di traduzione ed interpretariato da e verso la lingua inglese.

Gen. 09–Giu. 15 **Project Manager**

Libero Professionista, Pisa (Italia)

Consulente aziendale e formatore in Project Management.

Incarichi finalizzati ad attività quali:

- Pianificazione delle attività e di analisi di costi/tempi/risorse in progetti di sviluppo aziendale.

- Utilizzo di software come Microsoft Project, WBS Chart Pro, Microsoft Vision, OpenProject.

- Attività di relazione e gestione degli stakeholder di progetti.
- Conoscenza metodologie/tool di Project Management.
- Elaborazione di pianificazioni e programmazione di progetti di sviluppo aziendale.
- Processo di controllo e prevenzione rischi nell'esecuzione delle attività di progetto.
- Controllo della qualità dei servizi/prodotti rilasciati attraverso i progetti.

Set. 08–Mar. 12 **Web Designer | Graphic Designer | Copywriter**

Crecchi Mobili s.n.c., Selvatelle (Italia)

Incarico finalizzato all'ideazione e realizzazione di **strategie promozionali online del brand aziendale**.

- Progettazione, realizzazione e gestione del **sito internet aziendale**;
- Creazione e gestione del profilo dell'azienda nei principali **social network**;
- Gestione dell'**indicizzazione del sito web** aziendale nei principali **motori di ricerca** online e **web directory**;
- Attività di **branding & copywriting**;
- Realizzazione e veicolazione online di **eventi promozionali** dei servizi offerti dall'azienda.;
- Realizzazione di **flyer, brochures e locandine** attraverso l'utilizzo di **software grafici della Suite Adobe** (InDesign, Photoshop, Illustrator).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Giu. 19

Master Certification in Innovation Management - Global Innovation Management Institute (GIMInstitute)

IXL Center - Center for Innovation, Excellence and Leadership, Bolzano (Italia)

La Certificazione livello Master (Innovation Certification Level 2) rilasciata dal Global Innovation Management Institute (GIMInstitute) abilita all'applicazione dei processi di Innovation Management nelle organizzazioni produttive.

Giu. 19

Associate Certification in Innovation Management - Global Innovation Management Institute (GIMInstitute)

IXL Center - Center for Innovation, Excellence and Leadership, Bolzano (Italia)

La Certificazione livello Associate (Innovation Certification Level 1) rilasciata dal Global Innovation Management Institute (GIMInstitute) riconosce conoscenze e competenze nell'applicazione dei processi di Innovation Management nelle organizzazioni produttive.

Gen. 18

Formatore Professionale di Project Management

Associazione Italiana Responsabili ed Esperti di Gestione Progetto - ASSIREP, Roma (Italia)

Accreditamento come **formatore professionista in Project Management**, ai sensi della legge 04/2013 - n. tessera 937;

Gen. 17

Docente Accreditato di Project Management

Istituto Italiano di Project Management - ISIPM, Roma (Italia)

Accreditamento come **docente professionista di Project Management**: n. tessera 2372;

Set. 12–Dic. 12 **Certificazione Professionale in Project Management** Livello 4 QEQ

Stargate Consulting s.r.l. - ISIPM, Istituto Italiano di Project Management, Pontedera (Italia)

Competenza professionale nella **valutazione, pianificazione, realizzazione e controllo di progetti**, in ambito aziendale e commerciale.

Certificazione base ISIPM-Istituto Italiano di Project Management.

Set. 02–Lug. 08 **Laurea di I livello in Scienze Giuridiche** Livello 6 QEQ

Università di Pisa, Pisa (Italia)

Conoscenza e competenza professionale nell'attività di analisi e ricerca nelle principali branche del diritto italiano, internazionale e dell'Unione europea. Specializzazione in Diritto Costituzionale, Diritto Costituzionale Comparato, Diritto Internazionale, Diritto Privato Internazionale, Diritto dell'Unione europea, **Diritto dell'informatica, IT Law**.

15 Set. 04–25 Ott. 04 **European Computer Driving Licence - Full** Livello 4 QEQ

CISIAU, Centro Interdipartimentale di Servizi Informatici per l'Area Umanistica dell'Università di Pisa, Pisa (Italia)

Certificazione di competenza nell'utilizzo del sistema operativo **Microsoft Windows**.

Certificazione delle competenze nell'utilizzo del software di produttività **Microsoft Office** (Word, Excel, Power Point, Outlook, Acces).

Diploma di Liceo Classico Livello 4 QEQ

Liceo Classico "25 Aprile", Pontedera (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
	Certificazione di conoscenza della lingua Inglese di livello B2, rilasciato da CLI- Centro Linguistico Interdipartimentale dell'Università di Pisa				
tedesco	A2	A2	A2	A2	A2
	Certificato di conoscenza della lingua Tedesca di livello A2, rilasciato da CLI-Centro Linguistico Interdipartimentale dell'Università di Pisa				
francese	A2	A2	A2	A2	A2
russo	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione

Competenze comunicative

Possiedo ottime competenze comunicative acquisite attraverso una pluriennale **attività di consulenza verso professionisti ed imprenditori**. Ho maturato una solida esperienza nella **comprensione dei loro bisogni e delle loro necessità**, riuscendo anche ad essere un **valido supporto nei processi di scelta** delle migliori soluzioni per lo sviluppo delle attività professionali da essi intraprese.

Ho **ottime competenze a livello divulgativo e formativo**, maturate attraverso la mia attività nella **realizzazione di corsi di formazione** per professionisti e neolaureati.

Competenze organizzative e gestionali

Nel corso della mia carriera professionale ho sviluppato ed accresciuto una **solida gamma di competenze organizzative e gestionali**:

Project Management: Attraverso uno specifico percorso di **formazione teorica e pratica nell'ambito del Project Management**, ho accresciuto e affinato la mia **attitudine ad assumere ruoli di responsabilità**, a pianificare e **portare a compimento gli incarichi** affidati, nel **rispetto di scadenze e tempistiche**, unendo determinazione e professionalità nel raggiungimento dei risultati richiesti, **sia in situazioni di lavoro individuale che all'interno di gruppi di lavoro**.

Leadership: Come co-fondatore dell'associazione ELSA Pisa e Segretario Generale dell'Associazione ELSA Italia, **sono stato responsabile del coordinamento e della gestione delle attività di numerose risorse** impiegate nell'amministrazione degli apparati di comunicazione e di di formazione professionale a livello nazionale di questa realtà associativa.

Sudette responsabilità hanno permesso di **sviluppare ed accrescere le mie doti di leadership**, consentendomi di assumere con efficacia un **ruolo di guida** nella finalizzazione di progetti ed incarichi.

Team Building | Team Leading: Nella realizzazione di eventi e campagne promozionali per aziende ed esercizi commerciali, nella progettazione e realizzazione di corsi di formazione per professionisti ed aziende ho sviluppato un' **ottima attitudine nell'individuazione delle specifiche competenze di colleghi e collaboratori**, riuscendo a **creare e dirigere gruppi di lavoro solidi e produttivi**, in grado di raggiungere con successo gli obiettivi preposti.

Competenze professionali

Contestualmente ad una **continua attività di aggiornamento professionale** in materia di **Project Management, Brand Management, Web Design, Social Media Marketing, Graphic Design, Copywriting, tutela della privacy online ed informatica giuridica e forense**, ho da sempre progettato e portato in esecuzione **attività formative** ed intrapreso con entusiasmo **esperienze di lavoro** che consentissero di migliorare ed integrare le mie competenze professionali in qualità di consulente aziendale di nuove tecnologie applicate al business.

Ho pertanto sviluppato ed affinato:

- Competenze nell'**analisi ed andamento del bilancio** aziendale in relazione alla maggiore o minore efficacia di **strategie di web marketing** ;
- Ottima capacità di ricerca ed avvio di **partnership, reti professionali, gruppi di ricerca e di lavoro** finalizzati alla promozione e di servizi professionali ed aziendali (attività complementare svolta all'interno di ogni esperienza di lavoro che ho indicato);
- Competenze nell'attività di **mentoring** (in qualità di Segretario Generale di ELSA Italia sono stato responsabile della gestione dell'area risorse umane dell' Associazione e dalla corretta formazione dei candidati a ruoli gestionali);
- Ottima **conoscenza della lingua inglese** e di specifiche **terminologie in ambito legale, commerciale ed informatico**, maturata anche attraverso l'esperienza di lavoro presso uno studio legale internazionale con sede a Praga, in Repubblica Ceca.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Principali competenze informatiche e nell'utilizzo di software professionali:

Sistemi operativi: Windows, MAC OS, LINUX (Distr.MINT, CAINE);

Software | Tools Informatici:

- Microsoft Office (word, excel, power point, outlook), Open Office; Libre Office;
- FileZilla (**Client FTP per gestione database siti web**);
- WAMP/MAMP (**tool per la creazione e gestione in remoto di siti web**).

Suite Adobe: Acrobat Professional, Photoshop, Illustrator, InDesign, Dreamviewer, Muse, Premiere Pro (creazione di video professionali).

Facebook: Creazione e gestione di profili personali, aziendali. Competenza nella **realizzazione di eventi e campagne marketing**.

Google: Utilizzo dei principali strumenti offerti da Google per la creazione ed il monitoraggio di campagne marketing e la gestione di profili aziendali (**Google AdSense, Google For Business, Google AdWords**).

Twitter: Utilizzo dei principali strumenti offerti da Twitter per la creazione ed il monitoraggio di campagne marketing e la gestione di profili aziendali (**Twitter For Business**).

LinkedIn: Utilizzo dei principali strumenti offerti da LinkedIn per la **creazione di reti professionali e di parntership aziendali**.

Clouds: Utilizzo e gestione coordinata dei principali clouds per privati ed aziende: **DropBox, Google Drive, Onedrive, RushFiles**.

Strumenti di comunicazione aziendale online: Skype Conference Call, Google Hangout, Slack.

Linguaggi : HTML5, CSS3

Patente di guida AM, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

ARTICOLI

- *"An un-Safe Harbor | Riflessioni sulla sentenza n. C-362/14 della Corte di Giustizia dell'Unione europea e sue ripercussioni sulla validità dello U.S.-Ue Safe Harbor Framework"*

IGF Web – Giappichelli editore | 15 ottobre 2015 (articolo, pubblicazione digitale);

- *"Italian Labour Law and its accordance with articles 4-5-6 of the European SOCIAL CHARTER"*
COUNCIL OF EUROPE, ELSA INTERNATIONAL | 16 LUGLIO 2015 (international legal research group, pubblicazione digitale);

- *"Posta Elettronica Certificata: caratteristiche della soluzione italiana"*
Il Documento Digitale - EDICOLeA edizioni | 01 settembre 2014 (ARTICOLO, pubblicazione digitale).

EDITORIALI

- *"Social Privacy: Verso il superamento dell'antitesi tra social network e privacy"*
IGF Web – Giappichelli editore | 16 maggio 2016 (editoriale, pubblicazione digitale);

- *"Il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID)"*
IGF Web – Giappichelli editore | 16 marzo 2016 (editoriale, pubblicazione digitale);

- *"Insulti su Facebook | Per la Corte suprema di cassazione la diffamazione È aggravata dal mezzo della pubblicità"*
IGF Web – Giappichelli editore | 01 giugno 2015 (editoriale, pubblicazione digitale);

- *"Terrorismo e nuove attività digitali di contrasto: le intercettazioni da remoto"*
IGF Web – Giappichelli editore | 13 aprile 2015 (editoriale, pubblicazione digitale).

Seminari

- **International Conference on Media Law, Internet & Social Media Privacy**
Universita' degli Studi di Trieste | 16-21 maggio 2016

- **Summer Law School on Computer Forensics & Digital Business Security**
Universita' degli Studi di Pisa | ELSA - The European Law Students' Association | 20 – 24 luglio 2015

- **Seminario di Informatica Giuridica e Forense, Sistemi di Tutela della Privacy Online**
Universita' degli Studi di Pisa | ELSA - The European Law Students' Association | 21 – 24 luglio 2014

Altro

- Iscritto al centro per l'impiego di Pontedera (PI), dal 15 Maggio 2013;
- Disponibilità immediata ad assumere incarichi lavorativi;
- Disponibile al lavoro part-time e full-time;
- Disponibile a forme contrattuali a tempo determinato, indeterminato, a progetto e di prestazione occasionale;
- Disponibile a trasferte nazionali ed all'estero;
- Disponibile ad ampliare la propria formazione professionale attraverso corsi e tirocini formativi.

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.